

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu asianhallintajärjestelmässä. Pirkanmaan hyvinvointialue 19.01.2026 klo 13:52. Allekirjoituksen oikeellisuuden voi todentaa kirjaamosta.

33716/2025**Omaishoidon tuen vapaan palvelusetelin sääntökirjan päivittäminen****Valmistelijan yhteystiedot**

Suunnittelija Kati Sippola, puh. 044 473 9580, etunimi.sukunimi@pirha.fi

Hyvinvointialue päättää sosiaali- ja terveyspalvelut, joiden järjestämisessä se käyttää palveluseteliä hyvinvointialueesta annetun lain (611/2021) 9 § 1 momentin mukaisesti. Pirkanmaan hyvinvointialueen aluehallitus on 12.8.2024 § 211 hyväksynyt omaishoidon tuen vapaan palvelusetelin sääntökirjan.

Sääntökirjalla tarkoitetaan asiakirjaa, jolla hyvinvointialue asettaa palvelusetelilain (569/2009) 5 §:ssä tarkoitetut hyväksymiskriteerit palveluntuottajille. Asiakirjassa kuvataan hyvinvointialueen, palveluntuottajan ja asiakkaan oikeudelliset suhteet. Sääntökirja sisältää yleisen osion, palvelukohtaisen osion ja liitteet.

Omaishoidon tuen vapaan palvelusetelin sääntökirjoissa on ilmennyt useita päivittämisen tarpeita, ja se on päivitetty kokonaisuutena

Sääntökirjan yleinen osio vaihdetaan aluehallituksessa 17.2.2025, § 56 hyväksytyn sääntökirjan mukaiseksi. Muutoksia ja tarkennuksia on tehty muun muassa lainsäädännön ajantasaistamiseen ja sääntökirjan eri osien pätevyysjärjestykseen ristiriitatilanteissa, rakenteen selkiyttämiseen, tietojärjestelmä-, tietosuoja- ja tietoturva-asioihin sekä salassapitoon (ml. liitteet), hakeutumiseen ja hyväksynnän raukeamiseen joissakin tilanteissa sekä tietojen arkistointiin ja luovutukseen liittyen.

Palvelukohtainen osio

Palvelukohtaisen osion kuvaukset asiakkaista ja palvelun sisällöstä on päivitetty vastaamaan hyvinvointialueella palvelusta tehtyä palvelukuvausta.

Palvelukohtaisen osion lauserakenteita ja kieliasua on muokattu ja terminologiaa tarkennettu sekä joitakin kappaleita yhdistetty.

Palveluntuottajilta edellytetään oman asiakastietojärjestelmän hankintaa.

Sääntökirjan palvelukohtaiseen osioon on lisätty uusi luku 2.10

Asiakastietojärjestelmä. Palveluntuottajan on otettava käyttöön oma Kanta-yhteensopiva asiakastietojärjestelmä, johon on toteutettuna rekisterinkäyttöoikeustoiminnallisuus, sosiaalihuollon asiakastietojen tallentamiseen hyvinvointialueen antaman aikataulun ja ohjeiden mukaisesti.

Palvelukohtaisessa osiossa otetaan käyttöön uudet määritelmät: ammatillinen palvelu (ent. hoidollinen), ei-ammattillinen palvelu (ent. ei-hoidollinen), ryhmätoiminta (ent. päivätoiminta), Lyhytaikaisella ympärivuorokautisella palveluasumisella asumispalveluyksikössä tarkoitetaan ympärivuorokautista hoitoa asumispalveluyksikössä. Asumisyksikön tilavaatimuksia on kuvattu tarkemmin.

Palvelukohtaiseen osioon on tarkennus, että jos samassa omaishoitoperheessä on useampi palveluseteliasiakas, joita hoidetaan yhtä aikaa, laskutetaan kaikkia asiakkaita erikseen ja että joulukuun vapaat voi pitää seuraavan vuoden tammikuussa.

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu asianhallintajärjestelmässä. Pirkanmaan hyvinvointialue 19.01.2026 klo 13:52. Allekirjoituksen oikeellisuuden voi todentaa kirjaamosta.

Hinnanmuutosten tekemisen aikataulua on tarkennettu ja yhdenmukaistettu kaikille tuottajille samaan ajankohtaan, ja matkakorvaus kappaleen sanoitusta on tarkennettu.

Jos tuottajan hyväksyminen peruutetaan toimintaan olennaisesti vaikuttavien reklamaatioiden johdosta, on palveluntuottajalla mahdollisuus hakeutua palvelusetelituottajaksi seuraavan kerran kuuden (6) kuukauden jälkeen peruuttamisesta (aikaisemmin kolme (3) kuukautta).

Sääntökirja tulee voimaan päätöksentekopäivästä alkaen.

Liitteet:

1 Omaishoidon tuen vapaan palvelusetelin sääntökirja_tammikuu2026

Päätös

Päätän, että omaishoidon tuen vapaan palvelusetelin sääntökirjaa päivitetään esitetyn mukaisesti.

Päätöksen peruste

Palvelulinjajohtaja päättää palvelusetelisääntökirjojen hyväksymisestä hallinnon toimintasäännön II osan, hallintosäännön 62 c § mukaisen toimivallan delegoinnin perusteella.

Tiedoksi

Leila Haakana, Kati Sippola, Sirpa Hiltunen, Kaisa Taimi, Tuula Jutila, Anna Mustonen

Allekirjoitus

Päivi Tryyki, palvelulinjajohtaja

Viranhaltijapäätöksen nähtävänäolo

Nähtävillä Pirkanmaan hyvinvointialueen verkkosivulla pirha.cloudnc.fi 19.1.2026

Otteen oikeaksi todistaa

Tampere

19.01.2026

Kristiina Järviluoma

JOHDON ASSISTENTTI

Tiedoksianto asianosaiselle

Päätös on lähetetty sähköpostitse 19.1.2026.

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu asianhallintajärjestelmässä. Pirkanmaan hyvinvointialue 19.01.2026 klo 13:52. Allekirjoituksen oikeellisuuden voi todentaa kirjaamosta.

Oikaisuvaatimus

§ 1/2026

Oikaisuvaatimusohje

Päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen Pirkanmaan hyvinvointialueen aluehallitukselle.

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä hyvinvointialueen jäsen (Laki hyvinvointialueesta 142 §).

Hyvinvointialueiden yhteistoiminnassa järjestettyjä tehtäviä koskevasta päätöksestä oikaisuvaatimuksen saa tehdä myös yhteistoimintaan osallinen hyvinvointialue ja sen jäsen (Laki hyvinvointialueesta 142 §).

Oikaisuvaatimus tehdään Pirkanmaan hyvinvointialueen aluehallitukselle. Oikaisuvaatimus on toimitettava Pirkanmaan hyvinvointialueen kirjaamoon viimeistään oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Pirkanmaan hyvinvointialue, kirjaamo
Postiosoite: PL 272, 33101 Tampere
Käyntiosoite: G-rakennus, Nivelkatu 5, 1. krs, kirjaamo
Sähköpostiosoite: kirjaamo@pirha.fi

Huom. Sähköpostitse ei suositella lähetettävän henkilötietoja tai salassapidettäviä tietoja sisältäviä viestejä.

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin kello 9.00–14.30.

Oikaisuvaatimuksen voi tehdä myös hyvinvointialueen sähköisessä asiointissa: asiointi.pirha.fi (Asioi hallinnon kanssa).

Oikaisuvaatimus

Oikaisuvaatimus on toimitettava oikaisuvaatimusviranomaiselle ennen oikaisuvaatimusajan päättymistä.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Hyvinvointialueen jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä seitsemän päivän

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu asianhallintajärjestelmässä. Pirkanmaan hyvinvointialue 19.01.2026 klo 13:52. Allekirjoituksen oikeellisuuden voi todentaa kirjaamosta.

kuluttua kirjeen lähettämisestä, kolmen päivän kuluttua sähköpostin lähettämisestä tai saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana.

Tiedoksiantopäivää tai sitä päivää, jona päätös on asetettu nähtäväksi, ei lueta määräaikaan. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä tai muu sellainen päivä, jona virastot ovat suljettuna, valitusasiakirjat saa toimittaa ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.